



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE G. GALILEI

Piazza Martiri d'Ungheria, 89900, Vibo Valentia, Tel. 0963/547113

-----Piazza dell'Assunta, 89852 Mileto, Tel. 0963/338191-----



sito web: www.itegalilei.gov.it

Con Sez. Associate: C.M. VVTD01003Q Nuovo Complesso Penitenziario (Sede Carceraria)

Prot. n. 3438/A22D

Vibo Valentia, 07/05/2019

all'Albo
al sito web
Ai Docenti
al DSGA

OGGETTO: Avviso interno selezione COORDINATORE- REFERENTE ALLA VALUTAZIONE DEL PROGETTO "GALILEI AL LAVORO", secondo la modalità "Designazione diretta da parte degli organi collegiali" proposta dal nuovo manuale operativo del 22/11/2017 "Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione".

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014 - 2020. Avviso n. 3781 del 05/04/2017 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro- Azione 10.6.6 Stage/tirocini - SottoAzione 10.6.6A Percorsi alternanza scuola/lavoro

Codice Progetto 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-50-CUP D47I17000120007- Nota autorizzativa del MIUR prot. AOODGEFID/176 del 10/01/2018

IL DIRIGENTE SCOLATICO

Visto Il R.D. 23/05/1924 n. 827 e successive modificazioni;

Visto In particolare l'art. 91 del regolamento sulla contabilità generale dello Stato;

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze

e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l'avviso n. 3781 del 05/04/2017- FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro- Azione 10.6.6 Stage/tirocini – SottoAzione 10.6.6A Percorsi alternanza scuola/lavoro

Codice Progetto 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-50-CUP D47I17000120007-Nota autorizzativa del MIUR

prot. AOODGEFID/176 del 10/01/2018

Vista la comunicazione pervenuta dal Miur prot. n. **prot.AOODGEFID/176 del 10/01/2018** relativa all'autorizzazione del progetto e all'impegno di spesa a valere sul PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, l'avviso n. 3781 del 05/04/2017 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro- Azione 10.6.6 Stage/tirocini – SottoAzione 10.6.6A Percorsi alternanza scuola/lavoro con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 40.338,00 per il progetto identificato al codice 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-50

Vistele Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N.

RILEVATA l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di COORDINATORE - REFERENTE ALLA VALUTAZIONE ;

CONSIDERATO che il Piano è così articolato:

MODULO 1 : IL MARKETING E L'ORGANIZZAZIONE DELLE VENDITE
MODULO 2: START UP! LA SCUOLA PER DIVENTARE IMPRENDITORI
MODULO 3: IMPRESA IN AZIONE

EMANA

il seguente bando per il reclutamento di personale a cui affidare l'incarico di COORDINATORE DI PROGETTO - REFERENTE ALLA VALUTAZIONE da svolgersi nel periodo 2018/2019.

Il reclutamento si effettuerà in ordine di priorità assoluta a:

1. Docenti interni all'ITE “G. GALILEI” di VIBO VALENTIA

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al docente **Coordinatore** ed al docente **Referente per la Valutazione** sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- A. conoscenza approfondita della progettazione PON;
- B. esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON (in qualità, di facilitatore, valutatore, tutor e/o esperto);
- C. competenze nell'utilizzo di mailing list o software di instant messaging;
- D. competenze digitali;
- E. conoscenza del Piano Nazionale Scuola digitale;
- F. esperienze pregresse nella progettazione, nel coordinamento di progetti e nella valutazione;
- G. partecipazione a gruppi di progetto e gestione P.O.N.;
- H. esperienze maturate in attività di formazione (progetti PON, POR,....).

ART.2 - COMPITI DI PERTINENZA DEL COORDINATORE

- 1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- 2. Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.

3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
4. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
5. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
6. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori.
7. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il *Valutatore* per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
8. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
9. Coordinare fattività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare razione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento.
10. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

ART.3 - Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione del COORDINATORE

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula PERVENUTI.

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

TITOLI VALUTABILI		
Tabella A - Titoli culturali congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre Max punti 35 (Si applica per la composizione delle graduatorie del solo personale interno/esterno)		
A1	Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario	Max Punti 17 Voto 110 e Lode 17 punti 90<Voto<110 15 punti 80<Voto<89 14 punti Voto<79 13 punti
A2	Laurea triennale conseguita ai sensi del nuovo ordinamento universitario	Max Punti 11 Voto 110 e Lode 11 punti 90<Voto<109 09 punti 80<Voto<89 08 punti Voto<79 07 punti
A3	Dottorato di ricerca (attinente la tipologia di azione formativa da svolgere)	Punti 5
A4	Master (minimo(attinente la tipologia di azione formativa da svolgere) 1.500 ore) conseguito presso Università in Italia o all'estero della durata minima di due anni per ogni attestato di esame conclusivo con esito positivo	Punti 1,00 per ogni master Max punti 5
A5	Per ogni diploma o attestato di corsi di specializzazione o di perfezionamento con esame individuale finale previsto dall'ordinamento universitario o direttamente attivati da istituti di istruzione universitaria statali e non statali riconosciuti ai fini del rilascio di titoli aventi valore legale ovvero realizzati dalle predette istituzioni universitarie attraverso propri consorzi o avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati. Per ogni anno di durata del corso	Punti 0,50 per ogni corso Max punti 2
A6	Master conseguito presso Università in Italia o all'estero della durata minima di un anno. (attinente la tipologia di azione formativa da svolgere) Per ogni attestato di esame conclusivo con esito positivo	Punti 0,50 per ogni master Max punti 2
A7	Altri titoli culturali/professionali congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre, conseguiti presso Istituti, associazioni professionali e disciplinari, enti, riconosciuti dal MIUR come soggetti qualificati per la formazione (D.M. n. 177 del 10 Luglio 2000) per ogni corso della durata minima di 30 ore	Punti 0,20 per ogni titolo Max punti 2
A8	Pubblicazioni congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre: Per ogni titolo documentato e coperto da copyright	Punti 0,20 per ogni pubblic. Max punti 2
Tabella B - Titoli professionali congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre Max punti 120 (Si applica per la composizione delle graduatorie del personale interno/esterno)		
C1	Esperienze in ambito professionale(attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere): <i>Farà fede la data d'iscrizione all'albo professionale di riferimento.</i>	Fino a 5 anni di servizio punti 3 Fino a 10 anni di servizio punti 7 Fino a 15 anni di servizio punti 9 Fino a 20 anni di servizio punti 11 Fino a 25 anni di servizio punti 13 Oltre 25 anni di servizio punti 15
C2	Proposta progettuale	Fino a 30 punti

	(abstract max 2500 caratteri)	
C3	Corsi di formazione(attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere) in qualità di Docente	Max punti 10 Punti 2
C4	Corsi di formazione in qualità di Corsista(attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere)	Max punti 5 Punti 1
C5	Certificazioni nazionali/internazionali conseguite in ambito professionale (attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere)	Max punti 10 Punti 1
C6	Significativa attività o esperienza di carattere organizzativo e/o gestionale svolta nell'ambito professionale. (attinente la tipologia di azione formativa da svolgere) Per ogni attività o esperienza formalizzata da nomina	Max punti 10 Punti 1 per ogni anno
C7	Per precedenti incarichi ricoperti nell'ambito dei corsi PON, POR nella medesima tipologia di incarico a cui si concorre	Max punti 8 Punti 1
C8	Per precedenti incarichi ricoperti nell'ambito dei corsi PON, POR in diversa tipologia di incarico a cui si concorre	Max punti 4 Punti 1
C9	Partecipazione a corsi di formazione PON 2007- 2013 e 2014-2020 di almeno 30 ore in qualità di Corsista negli anni scolastici precedenti	Max punti 4 Punti 1
C10	Corsi di formazione in qualità di Corsista inerenti la valutazione e l'autovalutazione	Max punti 1 Punti 0,10
C11	Corsi di formazione in qualità di Docente inerenti la valutazione e l'autovalutazione	Max punti 2 Punti 0,50
C12	Esperienze di Progettista FESR in Progetti Europei nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013 e 2014-2020	Max punti 2 Punti 0,50
C13	Esperienze di Collaudatore FESR in Progetti Europei nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013 e 2014-2020	Max punti 2 Punti 0,50
C14	Certificazione Informatica (ECDL/EIPASS, ecc.) oppure Titolo informatico superiore	Max punti 5 Punti 1
C15	Madrelingua	Max punti 7 solo per i corsi specifici
C16	Uso della piattaforma ministeriale dei progetti PON/POR	Punti 5

ART.4 - Compiti di pertinenza della figura del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

1. Cooperare con DS, DSGA e Facilitatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (*valore target* che il progetto dovrebbe raggiungere);
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

ART. 5 - Criteri di comparazione dei curricula e modalità' di selezione del referente per la valutazione

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

TITOLI VALUTABILI		
Tabella A - Titoli culturali congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre		
Max punti 35		
(Si applica per la composizione delle graduatorie del solo personale interno/esterno)		
A1	Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario	Max Punti 17 Voto 110 e Lode 17 punti 90<Voto<110 15 punti 80<Voto<89 14 punti

		Voto<79 13 punti
A2	Laurea triennale conseguita ai sensi del nuovo ordinamento universitario	Max Punti 11 Voto 110 e Lode 11 punti 90<Voto<109 09 punti 80<Voto<89 08 punti Voto<79 07 punti
A3	Dottorato di ricerca (attinente la tipologia di azione formativa da svolgere)	Punti 5
A4	Master (minimo(attinente la tipologia di azione formativa da svolgere) 1.500 ore) conseguito presso Università in Italia o all'estero della durata minima di due anni per ogni attestato di esame conclusivo con esito positivo	Punti 1,00 per ogni master Max punti 5
A5	Per ogni diploma o attestato di corsi di specializzazione o di perfezionamento con esame individuale finale previsto dall'ordinamento universitario o direttamente attivati da istituti di istruzione universitaria statali e non statali riconosciuti ai fini del rilascio di titoli aventi valore legale ovvero realizzati dalle predette istituzioni universitarie attraverso propri consorzi o avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati. Per ogni anno di durata del corso	Punti 0,50 per ogni corso Max punti 2
A6	Master conseguito presso Università in Italia o all'estero della durata minima di un anno. (attinente la tipologia di azione formativa da svolgere) Per ogni attestato di esame conclusivo con esito positivo	Punti 0,50 per ogni master Max punti 2
A7	Altri titoli culturali/professionali congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre, conseguiti presso Istituti, associazioni professionali e disciplinari, enti, riconosciuti dal MIUR come soggetti qualificati per la formazione (D.M. n. 177 del 10 Luglio 2000) per ogni corso della durata minima di 30 ore	Punti 0,20 per ogni titolo Max punti 2
A8	Publicazioni congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre: Per ogni titolo documentato e coperto da copyright	Punti 0,20 per ogni pubblic. Max punti 2

Tabella B - Titoli professionali congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre
Max punti 120

(Si applica per la composizione delle graduatorie del personale interno/esterno)

C1	Esperienze in ambito professionale(attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere): <i>Farà fede la data d'iscrizione all'albo professionale di riferimento.</i>	Fino a 5 anni di servizio punti 3 Fino a 10 anni di servizio punti 7 Fino a 15 anni di servizio punti 9 Fino a 20 anni di servizio punti 11 Fino a 25 anni di servizio punti 13 Oltre 25 anni di servizio punti 15
C2	Proposta progettuale (abstract max 2500 caratteri)	Fino a 30 punti
C3	Corsi di formazione(attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere) in qualità di Docente	Max punti 10 Punti 2
C4	Corsi di formazione in qualità di Corsista(attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere)	Max punti 5 Punti 1
C5	Certificazioni nazionali/internazionali conseguite in ambito professionale (attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere)	Max punti 10 Punti 1
C6	Significativa attività o esperienza di carattere organizzativo e/o gestionale svolta nell'ambito professionale. (attinente la tipologia di azione formativa da svolgere) Per ogni attività o esperienza formalizzata da nomina	Max punti 10 Punti 1 per ogni anno
C7	Per precedenti incarichi ricoperti nell'ambito dei corsi PON, POR nella medesima tipologia di incarico a cui si concorre	Max punti 8 Punti 1
C8	Per precedenti incarichi ricoperti nell'ambito dei corsi PON, POR in diversa tipologia di incarico a cui si concorre	Max punti 4 Punti 1
C9	Partecipazione a corsi di formazione PON 2007- 2013 e 2014-2020 di almeno 30 ore in qualità di Corsista negli anni scolastici precedenti	Max punti 4 Punti 1
C10	Corsi di formazione in qualità di Corsista inerenti la valutazione e l'autovalutazione	Max punti 1 Punti 0,10
C11	Corsi di formazione in qualità di Docente inerenti la valutazione e l'autovalutazione	Max punti 2 Punti 0,50
C12	Esperienze di Progettista FESR in Progetti Europei nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013 e 2014-2020	Max punti 2 Punti 0,50
C13	Esperienze di Collaudatore FESR in Progetti Europei nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013 e 2014-2020	Max punti 2 Punti 0,50
C14	Certificazione Informatica (ECDL/EIPASS, ecc.) oppure Titolo informatico superiore	Max punti 5 Punti 1
C15	Madrelingua	Max punti 7 solo per i corsi specifici
C16	Uso della piattaforma ministeriale dei progetti PON/POR	Punti 5

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvedere alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il 15° giorno dalla data della pubblicazione nell'albo e nel sito della

scuola. Trascorso tale arco temporale - entro il quale sono ammessi eventuali reclami - il provvedimento diventa definitivo e si procede a conferimento dell'incarico.

Per la figura del coordinatore, in caso di unica disponibilità verrà nominata dal DS senza attendere i 15 gg previsti.

ART.6 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

<i>Figura: Personale interno:</i>	<i>Costo orario al lordo dei contributi prev.li e ass.li e al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</i>
Coordinatore	n. 45 ore ad € 23,22 per ogni ora svolta
Referente per la Valutazione	n. 45 ore ad € 23,22 per ogni ora svolta

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il Coordinatore/Referente per la valutazione presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

Art. 7- Presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di Segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore **12,00 del 14 maggio 2019**.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

· Consegna *brevi manu* in busta chiusa recante la seguente dicitura: **CANDIDATURA COORDINATORE/REFERENTE ALLA VALUTATORE PON ALTERNANZA cod. 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-50** presso gli uffici di segreteria in Piazza Martiri d'Ungheria, snc, Vibo Valentia;

· Posta raccomandata con ricevuta A/R recante la seguente dicitura: **CANDIDATURA COORDINATORE/REFERENTE ALLA VALUTAZIONE PROGETTO PON ALTERNANZA cod. 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-50**

presso gli uffici di segreteria in Piazza Martiri d'Ungheria, snc, Vibo Valentia;

· Tramite mail indirizzata al Dirigente Scolastico, recante nell'oggetto la seguente dicitura: **CANDIDATURA COORDINATORE/REFERENTE ALLA VALUTAZIONE PROGETTO PON ALTERNANZA cod. 10.6.6A-FSEPON-CL-2017-50**

all'indirizzo di posta elettronica vvtd010001@istruzione.it

L'istanza di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

a) domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'ITE "G. GALILEI" di Vibo Valentia secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A);

b) tabella di valutazione dei titoli e delle esperienze (Allegato B)

c) *curriculum vitae* in formato europeo, sia cartaceo, che in formato digitale (PDF) dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari;

d) fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

Si fa presente che:

· Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

· Le domande che risultassero incomplete o prive del *curriculum vitae* non verranno prese in considerazione.

· L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 8 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali e Disposizioni finali

Ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003 n.196 e ss.ii.mm. del D. Lgs. 101/2018, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda, relativi alla tutela del trattamento dei dati personali, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Responsabile unico del procedimento è il Dirigente scolastico.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Genesisio Modesti

ALLEGATI: Domanda di partecipazione al bando di selezione (All. A) (All. B)

Domanda di partecipazione al bando di selezione per Coordinatore - Referente della Valutazione

Il/la sottoscritto/a nato/a il / /
a (prov.....,) e residente a (prov.....) in via
..... n cap codice fiscale
docente a tempo indeterminato e-mail @
.....

CHIEDE

di partecipare, per il progetto di cui all'oggetto, alla selezione per l'incarico di (*crociare la figura per cui si concorre*)

- Coordinatore*
 Referente della Valutazione

A tal fine dichiara:

- di non avere condanne penali, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non avere procedimenti penali in corso oppure *di* avere in corso il seguente procedimento penale:
 - di autorizzare al trattamento e alla comunicazione *dei* propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003 n.196 e ss.ii.mm. del D. Lgs. 101/2018, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda);
 - di accettare tutte le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
 - di essere in possesso di adeguate competenze informatiche;
 - di avere esperienza di utilizzo della piattaforma PON "Gestione degli interventi";
 - di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- **di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di auto-valutazione allegata alla presente, per un totale di punti** (in lettere :)

Allega alla presente:

- tabella di auto-valutazione dei titoli
- curriculum vitae in formato europeo cartaceo e digitale (PDF), con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione

Vibo Valentia, ___/___/_____ .

Firma

TITOLI VALUTABILI			
Tabella A - Titoli culturali congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre Max punti 35 (Si applica per la composizione delle graduatorie del solo personale interno/esterno)			PUNTEGGIO DICHIARATO
A1	Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario	Max Punti 17 Voto 110 e Lode 17 punti 90<Voto<110 15 punti 80<Voto<89 14 punti Voto<79 13 punti	
A2	Laurea triennale conseguita ai sensi del nuovo ordinamento universitario	Max Punti 11 Voto 110 e Lode 11 punti 90<Voto<109 09 punti 80<Voto<89 08 punti Voto<79 07 punti	
A3	Dottorato di ricerca (attinente la tipologia di azione formativa da svolgere)	Punti 5	
A4	Master (minimo (attinente la tipologia di azione formativa da svolgere) 1.500 ore) conseguito presso Università in Italia o all'estero della durata minima di due anni per ogni attestato di esame conclusivo con esito positivo	Punti 1,00 per ogni master Max punti 5	
A5	Per ogni diploma o attestato di corsi di specializzazione o di perfezionamento con esame individuale finale previsto dall'ordinamento universitario o direttamente attivati da istituti di istruzione universitaria statali e non statali riconosciuti ai fini del rilascio di titoli aventi valore legale ovvero realizzati dalle predette istituzioni universitarie attraverso propri consorzi o avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati. Per ogni anno di durata del corso	Punti 0,50 per ogni corso Max punti 2	
A6	Master conseguito presso Università in Italia o all'estero della durata minima di un anno. (attinente la tipologia di azione formativa da svolgere) Per ogni attestato di esame conclusivo con esito positivo	Punti 0,50 per ogni master Max punti 2	
A7	Altri titoli culturali/professionali congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre, conseguiti presso Istituti, associazioni professionali e disciplinari, enti, riconosciuti dal MIUR come soggetti qualificati per la formazione (D.M. n. 177 del 10 Luglio 2000) per ogni corso della durata minima di 30 ore	Punti 0,20 per ogni titolo Max punti 2	
A8	Pubblicazioni congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre: Per ogni titolo documentato e coperto da copyright	Punti 0,20 per ogni pubblic. Max punti 2	
Tabella B - Titoli professionali congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre Max punti 90 (Si applica per la composizione delle graduatorie del personale interno/esterno)			PUNTEGGIO DICHIARATO
C1	Esperienze in ambito professionale (attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere): <i>Farà fede la data d'iscrizione all'albo professionale di riferimento.</i>	Fino a 5 anni di servizio punti 3 Fino a 10 anni di servizio punti 7 Fino a 15 anni di servizio punti 9 Fino a 20 anni di servizio punti 11 Fino a 25 anni di servizio punti 13 Oltre 25 anni di servizio punti 15	
C3	Corsi di formazione (attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere) in qualità di Docente	Max punti 10 Punti 2	
C4	Corsi di formazione in qualità di Corsista (attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere)	Max punti 5 Punti 1	
C5	Certificazioni nazionali/internazionali conseguite in ambito professionale (attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere)	Max punti 10 Punti 1	
C6	Significativa attività o esperienza di carattere organizzativo e/o gestionale svolta nell'ambito professionale. (attinente la tipologia di azione formativa da svolgere) Per ogni attività o esperienza formalizzata da nomina	Max punti 10 Punti 1 per ogni anno	
C7	Per precedenti incarichi ricoperti nell'ambito dei corsi PON, POR nella medesima tipologia di incarico a cui si concorre	Max punti 8 Punti 1	
C8	Per precedenti incarichi ricoperti nell'ambito dei corsi PON, POR in diversa tipologia di incarico a cui si concorre	Max punti 4 Punti 1	
C9	Partecipazione a corsi di formazione PON 2007- 2013 e 2014-	Max punti 4	

	2020 di almeno 30 ore in qualità di Corsista negli anni scolastici precedenti	Punti 1	
C10	Corsi di formazione in qualità di Corsista inerenti la valutazione e l'autovalutazione	Max punti 1 Punti 0,10	
C11	Corsi di formazione in qualità di Docente inerenti la valutazione e l'autovalutazione	Max punti 2 Punti 0,50	
C12	Esperienze di Progettista FESR in Progetti Europei nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013 e 2014-2020	Max punti 2 Punti 0,50	
C13	Esperienze di Collaudatore FESR in Progetti Europei nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013 e 2014-2020	Max punti 2 Punti 0,50	
C14	Certificazione Informatica (ECDL/EIPASS, ecc.) oppure Titolo informatico superiore	Max punti 5 Punti 1	
C15	Madrelingua	Max punti 7 solo per i corsi specifici	
C16	Uso della piattaforma ministeriale dei progetti PON/POR	Punti 5	

IL DICHIARANTE

TITOLI VALUTABILI			
Tabella A - Titoli culturali congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre Max punti 35 (Si applica per la composizione delle graduatorie del solo personale interno/esterno)			PUNTEGGIO DICHIARATO
A1	Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario	Max Punti 17 Voto 110 e Lode 17 punti 90<Voto<110 15 punti 80<Voto<89 14 punti Voto<79 13 punti	
A2	Laurea triennale conseguita ai sensi del nuovo ordinamento universitario	Max Punti 11 Voto 110 e Lode 11 punti 90<Voto<109 09 punti 80<Voto<89 08 punti Voto<79 07 punti	
A3	Dottorato di ricerca (attinente la tipologia di azione formativa da svolgere)	Punti 5	
A4	Master (minimo(attinente la tipologia di azione formativa da svolgere) 1.500 ore) conseguito presso Università in Italia o all'estero della durata minima di due anni per ogni attestato di esame conclusivo con esito positivo	Punti 1,00 per ogni master Max punti 5	
A5	Per ogni diploma o attestato di corsi di specializzazione o di perfezionamento con esame individuale finale previsto dall'ordinamento universitario o direttamente attivati da istituti di istruzione universitaria statali e non statali riconosciuti ai fini del rilascio di titoli aventi valore legale ovvero realizzati dalle predette istituzioni universitarie attraverso propri consorzi o avvalendosi della collaborazione di soggetti pubblici e privati. Per ogni anno di durata del corso	Punti 0,50 per ogni corso Max punti 2	
A6	Master conseguito presso Università in Italia o all'estero della durata minima di un anno. (attinente la tipologia di azione formativa da svolgere) Per ogni attestato di esame conclusivo con esito positivo	Punti 0,50 per ogni master Max punti 2	
A7	Altri titoli culturali/professionali congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre, conseguiti presso Istituti, associazioni professionali e disciplinari, enti, riconosciuti dal MIUR come soggetti qualificati per la formazione (D.M. n. 177 del 10 Luglio 2000) per ogni corso della durata minima di 30 ore	Punti 0,20 per ogni titolo Max punti 2	
A8	Publicazioni congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre: Per ogni titolo documentato e coperto da copyright	Punti 0,20 per ogni pubblic. Max punti 2	
Tabella B - Titoli professionali congruenti con le finalità dell'incarico a cui si concorre Max punti 90 (Si applica per la composizione delle graduatorie del personale interno/esterno)			Punteggio dichiarato
C1	Esperienze in ambito professionale(attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere): <i>Farà fede la data d'iscrizione all'albo professionale di riferimento.</i>	Fino a 5 anni di servizio punti 3 Fino a 10 anni di servizio punti 7 Fino a 15 anni di servizio punti 9 Fino a 20 anni di servizio punti 11 Fino a 25 anni di servizio punti 13 Oltre 25 anni di servizio punti 15	
C3	Corsi di formazione(attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere) in qualità di Docente	Max punti 10 Punti 2	
C4	Corsi di formazione in qualità di Corsista(attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere)	Max punti 5 Punti 1	
C5	Certificazioni nazionali/internazionali conseguite in ambito professionale (attinenti la tipologia di azione formativa da svolgere)	Max punti 10 Punti 1	
C6	Significativa attività o esperienza di carattere organizzativo e/o gestionale svolta nell'ambito professionale. (attinente la tipologia di azione formativa da svolgere) Per ogni attività o esperienza formalizzata da nomina	Max punti 10 Punti 1 per ogni anno	
C7	Per precedenti incarichi ricoperti nell'ambito dei corsi PON, POR nella medesima tipologia di incarico a cui si concorre	Max punti 8 Punti 1	
C8	Per precedenti incarichi ricoperti nell'ambito dei corsi PON, POR in diversa tipologia di incarico a cui si concorre	Max punti 4 Punti 1	
C9	Partecipazione a corsi di formazione PON 2007- 2013 e 2014-	Max punti 4	

	2020 di almeno 30 ore in qualità di Corsista negli anni scolastici precedenti	Punti 1	
C10	Corsi di formazione in qualità di Corsista inerenti la valutazione e l'autovalutazione	Max punti 1 Punti 0,10	
C11	Corsi di formazione in qualità di Docente inerenti la valutazione e l'autovalutazione	Max punti 2 Punti 0,50	
C12	Esperienze di Progettista FESR in Progetti Europei nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013 e 2014-2020	Max punti 2 Punti 0,50	
C13	Esperienze di Collaudatore FESR in Progetti Europei nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013 e 2014-2020	Max punti 2 Punti 0,50	
C14	Certificazione Informatica (ECDL/EIPASS, ecc.) oppure Titolo informatico superiore	Max punti 5 Punti 1	
C15	Madrelingua	Max punti 7 solo per i corsi specifici	
C16	Uso della piattaforma ministeriale dei progetti PON/POR	Punti 5	

IL DICHIARANTE